

OFFRE D'EMPLOI

Fédération Française Handisport : Fédération sportive nationale chargée du développement et de l'animation des activités sportives à destination des personnes en situation de handicap physique et/ou sensoriel. Plus de 50 sports de loisirs ou de compétition dont 20 paralympiques. 37 000 licenciés. 1400 associations. 37 salariés permanents.

La Fédération Française Handisport recrute :

Un(e) aide comptable

Dans le cadre du développement de son service comptable, la FFH recrute un(e) aide comptable.

Principales missions

Sous la responsabilité de la responsable comptable, vous aurez pour principales missions :

- L'enregistrement et le suivi des factures en comptabilité générale et analytique,
- La saisie et gestion des notes de frais et cartes bancaires,
- Les lettrages des comptes auxiliaires,
- La saisie des encaissements,
- La saisie des prélèvements,
- Les rapprochements bancaires,
- La facturation clients,
- La gestion des relances clients (mail et téléphone),
- Le classement, et l'archivage des pièces et documents comptables.

Qualités requises

- Dynamique et souriant(e), votre aisance relationnelle vous permettra de travailler avec différents interlocuteurs.
- Vous êtes organisé(e), structuré(e) et efficace.
- Autonome et technique dans le traitement comptable, vous êtes rigoureux(se) et savez gérer vos priorités.
- Vous avez le sens du détail et vous aimez le travail en équipe.
- Vous savez respecter la confidentialité.

Profil

- Bac+2/3 en comptabilité (BTS, DUT ou Licence),
- Première expérience sur un poste similaire (idéalement au sein d'une PME),
- Savoir utiliser Word et Excel,
- La maîtrise de SAGE COMPTABILITE serait un plus.

Conditions d'embauche

Statut : Employé / **Contrat à Durée Indéterminée** / Temps plein
Rémunération mensuelle brute : à déterminer / Base employé groupe 2 - CCN du Sport
Lieu & horaires : 42 rue Louis Lumière 75020 Paris / 8h45-17h30 (16h30 le vendredi)
Date d'embauche prévue : début septembre

Candidater

Envoyer votre candidature (CV + une lettre de motivation) par email à : c.malthet@handisport.org
Avec comme Objet : « candidature poste Aide comptable »

Ou par courrier postal à : Fédération Française Handisport - Mme Carole Malthet - 42 rue Louis Lumière - 75020 PARIS