

Fiche de poste : Stage événementiel

Employeur : Fédération Française Handisport
Fédération sportive pour les personnes handicapées physiques et sensorielles.
+ de 45 sports de loisirs ou de compétition dont 20 paralympiques
+ de 36 000 licenciés

Le service Animation Sportive et Territoriale recrute un•e assistant•e de chef de projet événementiel. Les missions s'articulent autour des différents événements nationaux principalement les Journées Nationales Handisport et les Jeux Nationaux de l'Avenir Handisport.

Conditions d'embauche

Convention de stage tripartite (Université ou Ecole / FFH / Stagiaire)

Lieu : 42 rue Louis Lumière 75020 Paris - déplacements à prévoir en France

Dates : Janvier à Juin 2017

Durée : 6 mois temps plein - Présence de 4 mois impérative de février à mai ; négociable selon filière et calendrier universitaire. Présence impérative du 3 au 10 avril 2017 et du 22 au 29 mai 2017.

Gratification : minimum légal au moment du stage, prise en charge restauration midi pour le self sur place et transports en commun

Missions

- Assistance sur la coordination des évènements et accompagnement des organisateurs locaux
- Assistance sur la gestion des inscriptions en ligne : suivi des inscriptions, suivi de la facturation, assistance à distance pour les utilisateurs, amélioration de l'outil etc.
- Assistance sur la gestion des évènements : accueil des participants, préparation, transport, rangement, habillage du site, etc.
- Organisation de réunions de préparation, rédaction de compte-rendu et notes.
- Assistance programmation et restitution des contenus : récupération des présentations pour la mise en ligne sur le site internet
- Rédaction d'articles pour le Handisport Mag, Newstech et brèves Site Internet
- Événementiel : rédaction du cahier des charges des événements et formulaires de candidature
- Qualité : suivi de la satisfaction des participants (rédaction et mise en ligne d'un formulaire de satisfaction et de sondage d'opinion) et propositions d'améliorations pour les prochaines éditions
- Assistance sur toute autre tâche contribuant au bon fonctionnement du service dans la préparation des évènements

Profil

- Formation supérieure Bac +4 minimum Métiers du Sport
- Maîtrise des outils bureautiques et Internet
- Rigueur et capacité organisationnelles
- Esprit d'équipe et qualités relationnelles
- Connaissance des milieux sportif et handisportif et/ou associatif indispensable
- Permis B

Envoyer votre candidature par email avec l'objet candidature stage événementiel à Anne-Flore Angot, Service Animation Sportive & Territoriale, [af.angot\(at\)handisport.org](mailto:af.angot@handisport.org) **avant le 7 novembre 2016.**

Entretiens semaine du 14 novembre au siège fédéral à Paris.