

22 Avril 2022

OFFRE D'ALTERNANCE / RELATIONS DELÉGATIONS

Paris 2023 World Para Athletics Championships – 8/17 Juillet 2023

Sous l'égide de l'instance internationale World Para Athletics, et confiés à la Fédération Française Handisport, les prochains Championnats du Monde d'Athlétisme Paralympique Paris 2023 seront un événement majeur du calendrier paralympique. L'événement rassemblera près de 2500 athlètes et staffs provenant de 120 nations et fera vibrer les tribunes de l'iconique Stade Charléty durant 10 jours de compétition.

Un an avant l'accueil des Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris 2024, ce rendez-vous déterminant pour l'élite mondiale paralympique portera plusieurs enjeux majeurs pour le mouvement handisport, l'athlétisme et le paralympisme :

- Contribuer à faire rayonner la pratique sportive pour tous
- Poursuivre la montée en puissance médiatique autour du para athlétisme et du paralympisme
- Acculturer le grand public francilien, français à l'athlétisme handisport
- Sensibiliser et former 2500 bénévoles au bénéfice d'un événement paralympique

Dans le cadre des Championnats du Monde d'Athlétisme Handisport, le comité d'organisation recrute :

Un(e) Chargé(e) des Relations Délégations

Tu as pour ambition de participer à la mise en valeur d'un événement sportif international ? L'envie de rejoindre une équipe de choc ? On a hâte de collaborer avec toi pour faire de ces Championnats un événement incontournable.

Au sein du comité d'organisation des championnats du monde d'athlétisme paralympique Paris 2023, sous la responsabilité du Directeur de l'événement et sous la responsabilité du Responsable des Relations Délégations, tu devras assurer une mission polyvalente de gestion des différents aspects logistiques et organisationnels de l'événement.

- Tu apporteras ton expertise en termes de gestion d'événements, notamment sur le volet stratégie et définition du plan d'action sur les services proposés aux délégations (restauration, hébergement, transport, accueil, programme sportif...)
- Tu assureras l'élaboration et la mise en place des offres proposées aux délégations sur l'ensemble de l'événement et organisera le suivi des avancées sur ces thématiques
- Tu coordonneras les dispositifs d'hébergement, de transport et de restauration de l'événement en liaison avec des agences spécialisées et des bénévoles

PROFIL SOUHAITÉ

- Formation Bac+4 ou Bac+5
- Maîtrise indispensable du Pack Office, anglais professionnel (écrit / parlé)
- Maîtrise d'un anglais professionnel (écrit/parlé)
- Diplomate, adaptable, réactif, méthodique, rigoureux et proactif. Grande aisance rédactionnelle et à l'oral
- Première expérience professionnelle réussie et plus particulièrement sur l'aspect relations délégations (restaurants, hébergements, transports...)
- Permis B, déplacements très fréquents
- BONUS : connaissance du mouvement Handisport

CONDITIONS D'EMBAUCHE

Prise de poste : Septembre 2022 – Septembre 2023

Type de contrat : **Alternance**

Transport : 50% des frais sont pris en charge par l'employeur
Mutuelle + 50% des frais de transport pris en charge par l'employeur

POUR POSTULER

Adresse avant le 8 mai, une vidéo de présentation (durée maximale 2 minutes), **ta lettre de motivation, ton CV et toute production personnelle que tu jugeras utile.**

Destinataire : Mathilde WIEJA : Responsable Relations Délégations
m.wieja@handisport.org

Les candidatures incomplètes, sans rapport avec le profil recherché, ou hors du cadre proposé, seront systématiquement rejetées et ne seront pas étudiées.